

**ARNAVUTKÖY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ve MÜDÜRLÜĞÜMÜZE BAĞLI OKUL
/KURUMLARDA GÖREV YAPAN PERSONELİN MAAŞ-EK DERS VE DİĞER ÖZLÜK
HAKLARI ÖDEMELERİNE İLİŞKİN BANKA PROMOSYON ŞARTNAMESİ**
(Arnavutköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü)

1- Kurumun Adı	: Arnavutköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
A) Adresi	: Mustafa Kemal Paşa Mah.10. Yıl Cad. No:21 Arnavutköy/İSTANBUL
B) Telefon ve Faks Numarası	: 0212 681 06 20-0212 681 10 34
C) Elektronik Posta Adresi	: arnavutkoy34@meb.gov.tr
2- İhale Konusu	: Arnavutköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Banka Promosyon Tespiti
3- İhale Usulü	: 4734 Sayılı İhale Kanununa Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Arttırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	: (Nisan Ayı verilerine göre)
A-Kadrolu(24 Ücretsiz İzinde Olan Personel dahil):2014(İKİBİNONDÖRT)	
B-Ücret Karşılığı Derse Giren Öğretmen:469	
TOPLAM:2483 (İKİBİNDÖRTYÜZSEKSENÜÇ)	
5-Kurum Personelinin Aylık Nakit Akışı	: 8.571.447,02 TL (2016 Nisan Ayı Verilerine Göre)
6-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer	:Arnavutköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
7- Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	: 17/05/2016 Salı Günü Saat:10:00

Bu Şartname ;

- 20 Temmuz 2007 tarih ve 26588 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2007/21 No’lu Genelge
- 05 Ağustos 2008 tarih ve 26958 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2008/18 No’lu Genelge
- 10 Ağustos 2010 tarih ve 27668 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2010/17 No’lu Genelge
- 15/05/2014 tarih ve 1946247 Sayılı T.C.MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının “Banka Promosyonları” Konulu yazıları doğrultusunda hazırlanmıştır.

A- GENEL ŞARTLAR

1-İstanbul İli Arnavutköy İlçesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve bağlı tüm resmi okul ve kurumlarda 2016 Nisan Ayı verilerine göre, (görevde olan: 1974, aylıksız izinli olan:24, daimi işçi:15,4/C kapsamında:1 personel) **2014 personel promosyon anlaşmasına dahil olup promosyon ödenecek kadrolu personel 2016 Nisan** ayı verilerine göre (aylık maaş+ ek ders ücreti + sınav ve diğer ücretler dahil) **8.571.447,02 TL (sekiz milyon beş yüz yetmiş bir bin dört yüz kırk yedi lira iki kuruş)** net nakit akışı bulunmaktadır.

2- Komisyonumuz ihale tekliflerini personelin yarıyıl ve yaz tatillerinde işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği **yaygın servis ağı bulunan ve kişi başına düşen en yüksek promosyon miktarını** vermeyi taahhüt edebilecek bankalara vermeyi esas almaktadır.

3-Arnavutköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı resmi tüm okul ve kurumlarda **2016 Nisan** ayı verilerine göre, görev yapan toplam **2014 personelin** (görevde olan: 1974, aylıksız izinli olan:24, daimi işçi:15,4/C kapsamında:1 personel) maaş ödemeleri her aybaşından (Her ayın 15’i aybaşı olarak kabul edilecektir) **iki gün önce** kurum/ birimin havuz hesabına aktarılır. (Ödemeler İnternet tabanlı Kamu Hesaplar Bilgi Sistemi üzerinden yapıldığından, sistemden kaynaklanan hata nedeniyle 2 (iki) gün önce aktarılamaması halinde ilgili banka tarafından hak talep edilmeyecektir) Banka bu ödemeleri personel hesaplarına **her ayın 15 inin başladığı gece saat 00.01’de aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir.** Banka; **ücret, ek ders ve diğer ödemeleri EFT’nin yapıldığı anda hesap sahibi personeli kullanımına hazır hale getirir.**

4- Yukarıda belirtilen Şartname konusu işe ilişkin olarak yaygın servis ağı bulunan ve en yüksek promosyon teklifi veren banka ile **3 (üç) yıllık maaş ve diğer ödemeler sözleşmesi yapılacaktır. Anlaşma yapılan banka ile sözleşme süresi sözleşme tarihinden itibaren 3 (üç) yıldır.**

Yapılacak anlaşma ile ilk maaş ödemesinin yapılacağı **15.07.2016** tarihinden itibaren **14.07.2019** tarihine kadar olan 3 yıllık süreyi kapsayacaktır.

5-Sözleşmede belirtilen promosyon miktarı dağıtımı;

Protokol imzalandığında, sözleşme ve yapılan anlaşma karşılığı banka tarafından kişi başı verilecek olan promosyonun tamamı tutarındaki para miktarı, **DEFATEN (birdefada)**, protokolün yürürlüğe girip İlk maaşın ödeneceği tarih olan 15.07.2016 tarihinden itibaren, Temmuz ayında maaş ödemesi yapılan tüm personelin hesabına aktarılacak üzere **22/07/2016 tarihine** kadar kurumun Promosyon hesabına **peşin olarak** yatırılarak en geç bu tarihe kadar personelin hesabına aktaracaktır.

Promosyon anlaşmasından sonra (15/07/2016) başka il veya ilçelerden Müdürlüğümüz ile Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlara; naklen, açıktan ve ilk defa atama yoluyla göreve başlayanlar (kadrolu, işçi, 4/C sözleşmeli ve daimi sözleşmeli kapsamındaki personel dahil) ile aylıksız izinden dönen personelin, göreve başlama tarihi baz alınarak ,bu personelin de promosyonları, banka tarafından kişi başı teklif edilen promosyon tutarının 36 ya bölünmesi suretiyle bulunacak aylık tutarın personelin sistemde geri kalan süresi ile çarpımıyla bulunacak promosyon tutarı, sisteme dahil olunan aydan başlamak üzere, bu şartnamenin 4. maddesinde belirtilen usullerle ilgili personelin hesabına izleyen ay başında peşin olarak tek seferde yatırılacaktır. (MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 15/05/2014 tarih ve 43942091/45.03/1946247 sayılı Banka Promosyonları konulu yazısına istinaden)

Personel hesabına ne kadar promosyon ödemesi bilgisi, banka tarafından 2 (iki) iş günü içinde Kuruma yazılı olarak bildirilecektir.

6--Anlaşma yapılan Banka; Kurumdan ayrılan (Emeklilik,istifa, naklen atama,ücretsiz izne ayrılma gibi nedenlerle) personelden promosyon tutarını GERİ İSTEMEYECEKTİR.

(MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 15/05/2014 tarih ve 43942091/45.03/1946247 sayılı Banka Promosyonları konulu yazısına istinaden)

7-Anlaşma yapılan banka tarafından; anlaşma süresince, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Müdürlüğümüze bağlı Resmi okul ve kurumların her türlü hesaplarından;Her türlü havale ,EFT masrafı,hesap işletim ücreti alınmayacak olup; ayrıca personelimizin ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı kurum veya personelden sözleşme süresince yıllık kart ücreti, havale ücreti ve EFT ücreti,Hesap işletim ücreti veya her ne nam altında olursa olsun hiçbir masraf ve/veya ek ücret vb. talep etmeyecektir.

8- Anlaşma yapılan banka; kurum personelinin her türlü kredi taleplerinde masraf (dosya masrafı vs) talep etmeyecek ve personelin maaşının 10 (on) katına kadar kefihsiz tüketici kredisini Bankanın krediyi verdiği tarihteki kredi faiz oranı üzerinden (ÖZEL) %02 indirim yapmak suretiyle uygulayacaktır.

9- Anlaşma yapılan banka; Kurum personeline ATM'lerini ve ortak nokta ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullandıracaktır.

Anlaşma sağlandıktan sonra banka şubelerince kredi kartı vb. hizmetler, personelin **isteği üzerine** sağlanacak, her hangi bir dayatma yapılmayacaktır.

Personele Hesap açılan şube dışında aynı bankanın başka şubesinden para çekilmesi halinde herhangi bir ücret, komisyon vs alınmaması sağlanacaktır

10 -Anlaşma yapılan banka; İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Müdürlüğümüze bağlı Resmi okul ve kurumların maaş hesabı ile maaş hesabı dışındaki hesaplarından- Resmi okul ve kurumlarımızda çalışan kadrolu personel dışında ücret karşılığı çalışan diğer personel ile kurum bünyesinde mevcut diğer cari hesapların sözleşme yapılan bankaya taşınması mecburi olmamakla birlikte isteğe bağlı olarak taşınması hali dahil, okul aile birliği hesapları ,Kurslar (Motorlu Taşıt sürücü kursu sınav komisyonu ücretleri vb), etüt, kulüp,Anasınıfı ,vs hesaplar için hesap açma ve diğer bankalara da yapılacak EFT ve havale işlemlerinden havale ücreti ve EFT ücreti,Hesap işletim ücreti veya her ne nam altında olursa olsun hiçbir masraf ve/veya ek ücret talep etmeyecektir.

11- 2016 yılında banka ATM'lerinde Kurum personeli için günlük minimum 2.000,00-TL (ikibinlira) nakit çekim limiti olacaktır. Bu limitin günün koşullarına göre kurumun talebi aranmaksızın banka tarafından (herhangi bir işlem ücreti vb talep etmeden) artırılması sağlanacaktır.

12-Anlaşma yapılan banka; **Kurum personelinin sayısını da dikkate alarak bankanın bankamatik sayısını 250 kişiye 1 bankamatik olacak oranda arttıracaktır.** Merkezi konumda olan ve Kurumumuz tarafından tespit edilecek okul/ Kurum yakınlarında ATM makineleri yerleştirilecektir.

13- Anlaşma yapılan banka; maaş ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür.

14- Anlaşma yapılan banka; **Kurum personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli personel görevlendirecektir.** Maaş alacak personelin kendi kurumuna gönderilen banka personelleri tarafından her personel adına vadesiz maaş hesabı ve personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabını Banka açmak zorundadır. **Banka Arnavutköy İlçesindeki şubelerinde personelimize özel hizmet verecek bireysel portföy yöneticileri ve müşteri temsilcileri bulunduracaktır.**

15-Anlaşma yapılan banka; kurum personelinin isteği doğrultusunda avantajlı fiyatlarla; Bireysel emeklilik, Konut, deprem, taşıt kasko, Özel Sağlık sigortası taleplerinde indirim uygulaması sağlayacaktır.

16- Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

17- İhaleyi alan banka ile imzalanacak sözleşme, bu şartnamede sayılan hususlara ve şartnamenin ruhuna aykırı olmayacaktır.

B. BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1- Banka okul ve kurumların havuz hesabında bulunan personel maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibari ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.

2- Banka, Müdürlüğümüz ile okul ve kurumların havuz hesabında bulunan **ek ders ücreti** ve özlük haklarından doğan diğer ödemeleri **aynı gün bekletmeden** personel hesabına, havale –EFT vb masraf alınmadan aktaracaktır.

3- Personelin maaş, ek ders ve özlük haklarından doğan diğer ödemelerine ilişkin iş ve işlemlerin anlaşma yapılacak bankanın okul ve kurumlarımıza **en yakın olan şubesi** tarafından yapılması sağlanacaktır.

4- Personele ilgili banka tarafından vadesiz mevduat hesabı otomatik olarak açılacak ve **her bir personel adına ücretsiz ATM kartı** düzenlenecek/ verilecektir.

5- Personele verilecek ATM kartı ile personelin bankanın ortak amblemini taşıyan diğer banka ATM'lerinden ücretsiz olarak nakit çekebilmeleri sağlanacaktır.

6- Personelin istekleri doğrultusunda hesabıyla ilgili olarak **internet ve telefon** bankacılığı hizmetlerinden ücretsiz olarak faydalanacak, İnternet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı **her türlü işleminden** her ne ad altında olursa olsun ücret alınmaması sağlanacaktır.

7- ATM kartları ile yapılan her türlü işlemde puan kazanma imkânını sağlanacaktır.

8- Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanınması ve herhangi bir hizmet ücreti talep edilmemesi sağlanacaktır.

9- Personelimizin isteği doğrultusunda avantajlı fiyatlarla sağlık, deprem, konut, bireysel emeklilik ve taşıt kasko sigortası yaptırabilmesi sağlanacaktır.

10- Kadrolu Personelimiz ile Resmi okul / kurumlarda kadrolu personel dışında ücret karşılığı çalışan diğer personelin, ilgili banka şubesindeki hesabına ait; her türlü bankacılık işlem ve hizmetlerinde yıllık hesap işletim ücreti alınmayacaktır.

11- Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon - yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.

12- Personelimizin isteği doğrultusunda maaşının %50'si kadar kredili mevduat limiti tahsis edilmesi, maaş ödeme gününde faiz borcunun otomatik olarak kapatılması kredili mevduat hesabından nakit çekim ücreti alınmaması ve bu hesaba ilişkin her ay hesap özeti gönderimi ile hesap hareketi bildirimini yapılması sağlanacaktır.

13- İlgili bankanın çeşitli zamanlarda düzenleyeceği kampanyalardan öncelikli olarak personelimizin haberdar edilecektir.

14- İlgili bankanın yukarıda belirtilen bankacılık hizmetleri dışındaki diğer hizmetlerden avantajlı bir şekilde yararlandırılması sağlanacaktır.

15- Bankanın kullandığı bankacılık sisteminin elverdiği ölçüde maaş ve ücretlerin personel hesabına doğru ve hızlı bir şekilde aktarılmasını sağlamak amacıyla maaş ve ek ders ücret listelerinin elektronik ortamda bankaya ulaşmasını sağlayacak yazılımların okul ve kurumlara ücretsiz olarak verilmesi sağlanacaktır.

16- Okul/ Kurumlarımızda burslu öğrenim gören öğrencilerin burs ödemeleri anlaşma yapılan banka aracılığı ile ödenecek olup, burs ödemelerinden hiçbir şekilde masraf, komisyon vs kesinti yapılmaksızın, ücretin tamamı hesaba yatırılacaktır.

17- Personelimizin ilgili bankadaki hesaplarına (**döviz ,altın vs hesapları dahil**) ait yıllık hesap işletim ücreti ve **personelimizin isteğiyle alınan** kredi kartı ile ilgili kart ücreti ,yıllık aidat vb her ne ad altında olursa olsun ücret alınmayacaktır.

18- Bankanın; Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)'de banka listelerinin elektronik ortamda aktarılması için altyapısı bulunacak.

-C- ARNAVUTKÖY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1- Müdürlüğümüz ve Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda çalışan personelin isim listeleri, maaş, ek ders ve diğer ödemelerinin tespit edilerek ilgili isteklilere ve anlaşma yapılan bankanın göstereceği şubelere verilmesi. (Miktarlar ihale dosyası içinde görülecektir)

2- Sözleşmenin süresi (maaş ödemenin ilk ayı 15.07.2016 olmak üzere) 14.07.2019 tarihine kadar üç yıldır. Müdürlüğümüz hangi kurumların ne zaman sözleşmeye dahil olacağına ilişkin cetveli isteklilere ve/ veya anlaşma yapılan bankaya verecektir.

D- CEZAI HÜKÜMLER

1- Açık arttırma sonucunda Banka promosyon ihalesini kazanan banka protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde açık arttırma sonucunda verdiği teklif kadar ceza ödemeyi kabul eder.

2- Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle sorumludur.

3- Anlaşmalı banka, yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. defa yazılı olarak uyarılır.2. defa tekrarında sözleşme bedelinin %50'si oranında ceza verilir. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir.

4- Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.

5- Anlaşma yapılan Bankanın, Banka şubesinin herhangi bir sebepten dolayı kapanması halinde sözleşme kendiliğinden sona erer. En az bir (1) ay öncesinden haber vermek suretiyle taraflar karşılıklı anlaşarak sözleşmeyi sona erdirebilir. Bu durumlarda taraflar hak iddia edemez.

6- Banka anlaşma halinde imzalanacak sözleşme ile üstlendiği işleri Kurumun yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiđi takdirde her türlü sorumluluğu Bankaya ait olmak üzere Kurum mahkmeden bir karar almaya, ihtar ve protestoya gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka Kurumdan herhangi bir hak iddia edemez.

7- İtilaf halinde İstanbul Mahkemeleri yetkilidir.

E- DİĞER HÜKÜMLER

1- Banka anlaşma halinde imzalanacak sözleşme eklerine tahakkuk edecek damga vergisi ile yükümlülüğün yerine getirilmesine ait her türlü harç, resim ve vergiler ile KDV Bankaya aittir.

F- ŞİKÂyetLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu, İcra İflas Kanunu ve Bankalar Kanunu ile bankacılık iş ve işlemleri ile ilgili burada zikredilmeyen diğer kanunlar, ilgili hükümler ve banka ile Müdürlüğümüz arasında vukuu bulacak

anlaşmazlıkların giderilmesi amacıyla açılacak davalara ait hususlar saklı kalmak kaydıyla bu madde hükümleri ile bu şartnamedeki diğer hükümlere uygun davranmadıkları anlaşılanlarla ilgili şikâyet ayrıca değerlendirilir.

G- DENETİM

Milli Eğitim Bakanlığı ile diğer ilgili kuruluşlar mevzuatları çerçevesinde her türlü denetimi yaparlar.

H- BANKA PROMOSYONU İHALESİ İÇİN İSTENİLECEK BELGELER

- 1- Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu (EK-1)
- 2- Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu (EK-2)

İ- TEKLİFLERİN VERİLME BİÇİMİ VE SÜRESİ

1- Arnavutköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Banka Promosyonu İhalesine katılmak isteyen bankalar, Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu (EK-1) ve Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu'nu (EK-2) ayrı ayrı ağız banka tarafından kapatılmış, imzalanmış ve mühürlenmiş zarflara koyacaktır.

2- Banka Promosyonu İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu (EK-1) ve Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu (EK-2) zarflarının **Banka Promosyonu İhale Kayıt Numarası, İhale adı banka ve şube adı, adres, telefon bilgileri yazılı olacaktır.**

3- **Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu (EK-2) 17/05/2016 Salı günü saat 10:00 a (TRT saati)** kadar Arnavutköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Muhasebe Şefi Hüseyin ALTUNOLUK' a Banka Yetkilisi tarafından imza karşılığı teslim edilecektir. Teklif Zarfları Komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılacak, ikinci tekliflerden sonra teklifleri kabul edilen bankaların katılacağı açık artırma yöntemiyle ihale sonucu belirlenecektir.

4- **Banka Promosyonu İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu(EK-1)** ise ihale-toplantı başladıktan sonra (17.05.2016 Salı Günü, saat 10:00' da) İhale Komisyon Başkanı tarafından istenildiğinde banka yetkilisi tarafından ihale Komisyon Başkanına teslim edilecektir.

5- İstekliler şartnameye ilişkin bilgileri Arnavutköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü web sayfasından,yukarıdaki adres ve telefonlardan görevli personel ile irtibat kurmak suretiyle temin edebilir.

J – DAYANAK

Bu ihale çerçevesinde yapılan tüm iş ve işlemler 2007/21 sayılı Başbakanlık Genelgesi ile bu genelgenin 5.maddesi ile ilgili 2008/18 sayılı genelge hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. İşbu şartname A-B-C-D-E-F-G-H-İ-J olmak üzere 10 (on) ana maddeden ve 5 (beş) sayfadan ibarettir ve Arnavutköy Kaymakamlığının 08/04/2016 tarih ve 47564523-841.02.01-E.4027011 sayılı onayı ile kurulan komisyon marifeti ile hazırlanmış olup, yine aynı komisyon tarafından gelen teklifler arasından en uygun olanı seçilip nihai karar alınacaktır.

BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU

 BAŞKAN Mehmet DAG İlçe Milli Eğitim Müdürü Harcama Yetkilisi	 ÜYE Cihat ŞİMŞEK Şube Müdürü Gerçekleştirme Görevlisi	 ÜYE Ali ÇİBUK Şube Müdürü	 ÜYE Muammer ERDOĞAN Okul Müdürü Yetkili Sendika Temsilcisi
---	---	---	--

