**T.C.**

**İSTANBUL VALİLİĞİ
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2017-2018 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
EĞİTİM ORTAMLARINDA UYUŞTURUCU KULLANIMI VE BAĞIMLILIK İLE MÜCADELE**

 **İL EYLEM PLANI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA** | **FAALİYETİN KONUSU** | **TARİH** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK GÖREVLİLER** | **İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM KURULUŞLAR** |
| **1** | İl/İlçe Yürütme kurullarının oluşturulması ve ilk toplantının yapılması,  İzleme ve değerlendirme sisteminin oluşturulması, il eylem planının oluşturulması | **EYLÜL****EKİM** | İl/İlçe MEM yönetimi | **İL-İLÇE MEM** |
| **2** | Eğitim ortamında/ortamlarında uyuşturucu kullanımı ve bağımlılık ile mücadele okul komisyonun kurulması | **EKİM** | Okul Yönetimi | **İL-İLÇE MEM** |
| **3** | Eğitim ortamlarında uyuşturucu kullanımı ve bağımlılık ile mücadelede 2014/20 sayılı genelge doğrultusunda “Eğitim Ortamlarında Uyuşturucu Kullanımı Ve Bağımlılık İle Mücadele Okul Eylem Planı”nın hazırlanması | **EKİM** | Okul Yönetimi ve Komisyonu | **İL-İLÇE MEM** |
| **4** | Okul, çevre ve ailedeki risk faktörlerinin belirlenmesi,Risk faktörleri olarak öncelikli olanların belirlenmesi (\*) | **EKİM** | Okul Yönetimi ve Komisyonu | **İL-İLÇE MEM** |
| **5** | Okul Personeline Risk Faktörleri ve Bağımlılık Yapıcı Maddeler ile İlgili Seminer Verilmesi | **KASIM** | Okul Rehberlik Öğretmenleri | **İL-İLÇE MEM,****İl Halk Sağlığı Müd.,****ASPM(Aile ve Sosyal Poltikalar İl Müd.),****İl Emniyet Müdürlüğü,****YEŞİLAY** |
| **6** | Bağımlılık Yapıcı Maddeler ve Bağımlılık Konusunda Öğrencilere Seminer Verilmesi | **ARALIK** | Okul Rehberlik Öğretmenleri | **İL-İLÇE MEM,****İl Halk Sağlığı Müd.,****ASPM(Aile ve Sosyal Poltikalar İl Müd.),****İl Emniyet Müdürlüğü,****YEŞİLAY** |
| **7** | Bağımlılık Yapıcı Maddeler, Bağımlılık ve Risk Faktörleri Konusunda velilerin bilgilendirilmesi | **ARALIK** | Okul Rehberlik Öğretmenleri | **İL-İLÇE MEM,****İl Halk Sağlığı Müd.,****ASPM(Aile ve Sosyal Poltikalar İl Müd.),****İl Emniyet Müdürlüğü,****YEŞİLAY** |
| **8** | Aile İçi İletişimi Güçlendirmek İçin “Aile İçi İletişim” Konulu Seminer Düzenlenmesi | **OCAK** | Okul Rehberlik Öğretmenleri |  |
| **9** | Öğrencilerin Başarısızlık Nedenlerinin Tespit Edilmesi ve Gerekli Önleme Çalışmalarının Yapılması | **ŞUBAT** | Sınıf Rehber ÖğretmenleriOkul Rehber Öğretmenleri |  |
| **10** | Yeşilay Haftası Kapsamında Okul Panosu Hazırlanması Ve Çeşitli Faaliyetlerin Yapılması | **MART** | Okul İdaresiTüm Öğretmenler | **Türkiye Yeşilay Cemiyeti** |
| **11** | Öğrencinin stresle başa çıkma, çatışma çözme becerileri geliştirme etkili reddetme davranışı ‘Hayır Diyebilme!’ akran baskısına karşı koyma, “Problem Çözme ve Sorunlarla Baş Etme” öfke yönetimi… vb. konularda eğitimler verilerek yaşam becerilerinin geliştirilmesi | **MART** | Sınıf Rehber Öğretmenleri,Okul Rehber Öğretmenleri | **Rehberlik ve Araştırma Merkezleri** |
| **12** | Ergenlik döneminde yaşanan sorunların bağımlılığa etkisi konusunda velilerin bilgilendirilmesi | **NİSAN** | Sınıf Rehber ÖğretmenleriOkul Rehber Öğretmenleri |  |
| **13** | Bağımlılık ve Zararları Konulu Yarışmalar Düzenlenmesi | **NİSAN** | Türkçe-Görsel Sanatlar Öğretmenleri | **İL-İLÇE MEM** |
| **14** | Güvenli internet Kullanımı Konusunda Öğrenci ve Velilerin Bilgilendirilmesi | **MAYIS** | Bilişim Teknolojileri Öğretmenleri, Okul Rehber Öğretmenleri | **İL-İLÇE MEM,****İl Emniyet Müdürlüğü,****Rehberlik ve Araştırma Merkezleri,** |
| **15** | Sportif ve sanatsal etkinliklerin yapılmasının planlanması ve başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi | **YIL BOYUNCA** | Tüm Öğretmenler | **İL-İLÇE MEM,** |
| **16** | Milli Eğitim Bakanlığının 06/10/1995 tarihli ‘Uçucu Maddelerle Kırtasiye Malzemeleri Konulu’ 1995/75 Nolu genelgesi doğrultusunda eğitim ortamında kullanılan kırtasiye malzemeleri ile mesleki eğitim ve iş eğitiminde kimyasal maddeler içeren koku ihtiva eden araç gereçlerin kullanılmaması, su bazlı ürünlerin tercih edilmesinin sağlanması ve kullanım alanında kısmı veya genel havalandırma sisteminin bulunması zorunluluğunun uygulanması | **YIL BOYUNCA** | Okul Komisyonu – Okul Yönetimi- Tüm Öğretmenler |  |
| **17** | Eğitim ortamında “Biz Bilincini’ geliştirecek faaliyetlerin düzenlenmesi (yemek-çay, toplantı organizasyonları... vb.) | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresiTüm Öğretmenler |  |
| **18** | Risk altında olabilecek çocukların tespit edilmesi ve ev ziyaretleri düzenlenmesi | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresiSınıf Rehber ÖğretmenleriOkul Rehber Öğretmenleri |  |
| **19** | Risk Altındaki Öğrencilerle Bireysel Görüşmelerin Yapılması  | **YIL BOYUNCA** | Sınıf Rehber ÖğretmenleriOkul Rehber Öğretmenleri | **Rehberlik ve Araştırma Merkezleri** |
| **20** | “ALO 171 Sigara Bırakma Hattı” ve “Sigara Bırakma Poliklinikleri” vb. yönlendirmelerin yapılması | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresiSınıf Rehber ÖğretmenleriOkul Rehber Öğretmenleri | **İl Halk Sağlığı Müdürlüğü** |
| **21** | Öğrencilerin devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesi ve devamsızlığın önlenmesi için gerekli çalışmaların yapılması | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresiSınıf Rehber ÖğretmenleriOkul Rehber Öğretmenleri |  |
| **22** | Başta eğitim kurumlarının lavaboları olmak üzere (yangın merdivenleri,kameranın görüş alanı dışında kalan kör noktalar, iate duvarlarının iç ve dış kısımları ile diğer olabilecek açık ve kapalı alanların) sıkı denetlenmesi ve tütün ürünlerinin kullanılmasının engellenmesi | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresiTüm Öğretmenler |  |
| **23** | Öğrencilere örnek olmaları bakımından tütün ve tütün ürünlerini kullanan öğretmen ve yöneticilerin öğrencilerin görebileceği okul çevresi gibi dış alanlarda bu tür ürün kullanmamaları için gerekli tedbirlerin alınması | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresiTüm Öğretmenler |  |
| **24** | Arkadaşlarına iyi örnek olan ve sosyal etkinliklerde başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresiSınıf Rehber ÖğretmenleriOkul Rehber Öğretmenleri | **İLÇE MEM** |
| **25** | 03/01/2014 tarihinde Türkiye Yeşilay Cemiyeti ile imzalanan “Türkiye Bağımlılık Mücadele Eğitim Projesi Uygulama Protokolü” (TBM ) kapsamındaki (sağlıklı yaşa, tütün bağımlılığı, alkol bağımlılığı, teknoloji bağımlılığı, madde bağımlılığı) çalışmaların yıl boyunca kesintisiz uygulanması | **YIL BOYUNCA** | Sınıf Rehber ÖğretmenleriOkul Rehber Öğretmenleri | **TÜRKİYE YEŞİLAY CEMİYETİ** |
| **26** | Tüm Eğitim kurumlarında anne babaların “ 0-18 yaş aile eğitimi programı” kapsamında gelişim dönemleri, ergenlik dönemleri özellikleri, uyuşturucu kullanımı, bağımlılığı ve önlenmesi konularında bilgilendirilmesi | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresiOkul Rehber ÖğretmenleriSınıf Öğretmenleri | **İLÇE MEM** **Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü** |
| **27** | Okulların güvenliğinin güçlendirilmesinde, özel güvenlik marifeti ve güvenlik kameralarının kullanılmasına yönelik imkânların sağlanması | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresi | **İl/İlçe MEM** |
| **28** | Güvenlik Görevlisinin Teminin Sağlanamadığı Durumlarda Nöbetçi Öğretmen, Nöbetçi Öğrenci ve hizmetliler marifeti ile güvenliğin sağlanması | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresi | **İL/İlçe MEM** |
| **29** | Okulların çevresinde bulunan seyyar satıcıların, riskli işletme ve terk edilmiş virane mekânların tespit edilmesi ve oluşabilecek sorunları önlemek için ihtiyaç duyulan kamu kurumlarının desteğinin alınması | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresiTüm ÖğretmenlerOkul Personeli | **İl/İlçe MEM****İl Emniyet Müdürlüğü****İl Jandarma Komutanlığı** |
| **30** | Öğrencilerin sosyal ve sportif açıdan desteklenmelerine yönelik okullara sunulan tüm imkânlardan öğrencilerin azami derecede yararlanmasının sağlanması, | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresiTüm Öğretmenler | **İl/İlçe MEM****Büyükşehir belediyesi****İlçe belediyeleri,****Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü,** **Kültür Müdürlükleri..** |
| **31** | Okul servis şoförleri ve rehberlerinin gerekli güvenlik soruşturmalarının yapılması, daha önce suça bulaşmamış olmalarına azami düzeyde dikkat edilmesi | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresi | **İl/İlçe MEM** |
| **32** | Uyuşturucu kullandığı tespit edilen bireylerin ilgili sağlık birimlerine yönlendirilmesi ve takibinin yapılması | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresi | **İlk Halk Sağlığı Müdürlüğü** |
| **33** | Milli Eğitim Bakanlığı ve İçişleri Bakanlığı arasında 20 Eylül 2007 tarihinde imzalanan ‘Okullarda Güvenli Ortamın Sağlanmasına Yönelik Koruyucu Ve Önleyici Tedbirlerin Alınmasına İlişkin İş Birliği Protokolü’ çerçevesinde okul İrtibat görevlileriyle işbirliğinin sağlanmasıÖzellikle okul çıkışlarında güvenli ortamın sağlanmasına yönelik emniyet birimleri tarafından güvenlik tedbirlerinin alınması için işbirliği yapılması | **YIL BOYUNCA** | Okul İdaresi | **İl/ İlçe Emniyet Müdürlüğü** |
| **34** | Ailelere yönelik ailelerin çocuklarını izlemeleri, arkadaşlarını tanımaları, çocukları ile doğru iletişim kurmaları, onların yanında olduklarını göstermeleri, çocukların internet ve bilgisayar kullanımı konularında seminerler ve toplantılar düzenlenmesi, yapılacak olan seminerler ve toplantılar afiş, broşür vb. ile desteklenmesi  | **YIL BOYUNCA** | Okul Çalışma Ekibi ve Rehberlik Servisleri | **Rehberlik Araştırma Merkezi** **Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü**  |
| **35** | Okul ve çevrelerinde sigara ve alkollü maddelerin satışının engellenmesine yönelik çalışmalar  | **YIL BOYUNCA** | İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Kolluk Kuvvetleri (Polis, Jandarma) | **Yerel Yönetimler**  |
| **36** | 2014/20 sayılı genelge çerçevesinde yapılan çalışmaların her ay raporlaştırılması ve yılsonu genel raporun İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine gönderilmesi.  | **Haziran Ayı İlk Hafta** | Okul Yönetimi ve Okul Çalışma Ekibi |  |
| **37** | 2014/20 sayılı genelge çerçevesinde yapılan çalışmaların yılsonu genel raporun İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince raporlaştırılması ve İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi. | **Haziran Ayı İkinci Hafta** | İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri |  |

**Açıklamalar:**

**1.** ‘Uyuşturucu Kullanımı ve Bağımlılıkla Mücadele İl Eylem Planı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından yayınlanan 2014/20 sayılı genelge kapsamında hazırlanmıştır.
**2.** İl eylem planı kapsamında yapılması gereken faaliyetler, bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlu olan birimler ve faaliyetlerin gerçekleştirilme zamanlarıyla ilgili bilgiler yukarıda belirtilmiştir. **3.** **Bağımlılık İle Mücadele Okul Yürütme Kurulu;** Okul Müdürü başkanlığında, Müdür yardımcısı (1kişi), Rehberlik Öğretmenleri (tümü), Her zümreden 1 öğretmen (sınıf rehberlik görevi olanlar içinden tercih edilmesi), Gerek duyulduğunda varsa okul servis temsilcisi (1kişi), Okul Aile Birliği Başkanı veya üye (1kişi) kişilerden oluşması.

**4. Bağımlılık İle Mücadele İlçe Yürütme Kurulu;** İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürü, RAM Müdür veya Müdür Yardımcısı, her okul türünden (ilk-orta-lise) birer Okul Müdürü veya Müdür Yardımcısı, her okul türünden (ilk-orta-lise) birer rehberlik öğretmeninden oluşmak üzere toplam 9 kişiden oluşması. Gerek duyulduğunda ASP' den uzman, İlçe Emniyet Müdürlüğü Temsilcisi, İlçe Belediye birim uzmanı davet edilmesi.

**5.** Bu eylem planı okullar tarafından içselleştirilerek, Okul Rehberlik Çalışma Programı ile uyumlu olacak şekilde, okulun ihtiyaçlarına göre “**Eğitim Ortamlarında Uyuşturucu Kullanımı ve Bağımlılık İle Mücadele Okul Eylem Planı”** haline dönüştürülecektir.
**6.** Gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin raporlar okullar/kurumlar tarafından en geç **her ayın son haftasında** ilçe milli eğitim müdürlüklerine gönderilecek, ilçe milli eğitim müdürlükleri raporları birleştirip **İzleme ve Değerlendirme işlemleri yapılmak üzere Genelge kapsamında kurulan** Bağımlılık İle Mücadeleİlçe Yürütme Kuruluna sunacaktır.
**7.** Oluşturulacak ilçe **aylık raporlarının** rapor formatına uygun bir şekilde girilmesi gerekmektedir. **Her ayın raporu bir sonraki ayın ilk haftasında** İl MEM'e gönderilecektir. Raporların zamanında gönderilmesinden ilçe kurulu sorumludur.

**8.** 2014/20 sayılı genelge çerçevesinde yapılan çalışmaların **yıl sonu genel raporunun** İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince raporlaştırılması ve İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Haziran ayı ikinci haftasında gönderilmesi.
**9. Rapora yazılan** tüm çalışmaların (özel ve gizli olmayan) fotoğraflandırılıp arşivlenmesi gerekmektedir. (Fotoğraflar ihtiyaç duyulması halinde tarafınızdan talep edilecektir.)